

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento, in regime di concessione, della gestione dei servizi "RISTORO" Autostrada A90 - Aree di Servizio di "Selva Candida Esterna" e di "Casilina Esterna" e Autostrada A91 - Area di Servizio di "Magliana Nord"

TIPO DI PROCEDURA: *Aperta*

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: *Offerta Economicamente più vantaggiosa*

RIFERIMENTO NORMATIVO: *D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – D.P.R. n. 207/2010 in quanto applicabile - Decreto Interministeriale del 7 agosto 2015 "Piano di ristrutturazione delle rete delle aree di servizio presenti nei sedimi autostradali"*

CODICE GARA DGACQ 111-18

1. PREMESSE

Con determina a contrarre Prot. n. CDG-0670955-I del 13/12/2018, come integrata dal provvedimento Prot. n. CDG-0089108-I del 14/02/2019, questa Stazione Appaltante ha deliberato di affidare in regime di concessione, la gestione del servizio Ristoro per le Aree di Servizio dell'Autostrade A90 e A91 di "Selva Candida Esterna", "Casilina Esterna" e "Magliana Nord".

Laddove previsto dall'Allegato 1 – Oggetto dell'Affidamento, tale Servizio potrà essere prestato nella modalità "Mall", da intendersi come prestazione di servizi di ristorazione multipla o Food Court, unitamente ad attività commerciali volte ad assicurare alla clientela la vendita al dettaglio, con un proprio marchio distintivo ed autonomo, di prodotti e servizi, come meglio esplicitato nel sopraccitato allegato.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, suddivisa in 3 lotti, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 e 164 e s.s. del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (in seguito, Codice).

Luogo di svolgimento del servizio: NUTS: ITI43

Lotto 1: A91 – Ads Magliana Nord - CIG 7743695B42

Lotto 2: A90 – Ads Selva Candida Esterna - CIG 774378772F

Lotto 3: A90 – Ads Casilina Esterna - CIG 7743788802

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Ing. Giuseppe Napoli.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto, ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, costituito dai seguenti documenti: Disciplinare di Esercizio, Schema di Convenzione, nonché gli ulteriori documenti ad essi allegati;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati, costituiti da:
 - Allegato 1 – Oggetto dell’Affidamento;
 - Allegato 2 – Scheda Informativa;
 - Allegato 3 – Schema di Convenzione, completo dei relativi Allegati:
 - Allegato 3A – Disciplinare di esercizio;
 - Allegato 3B – Livelli di Servizio;
 - Allegato 3C – Informazioni Tecniche;
 - Allegato 3D – Modulo di Piano Economico Finanziario;
 - Allegato 3E – Documenti Tecnici, contenente:
 - Allegato 3Ea - Elaborati tecnici Anas (planimetrie con stato di fatto, stato di fatto su foto satellitare, configurazione finale del piazzale, relazione illustrativa, esito delle indagini effettuate sullo stato di qualità ambientale dell’AdS);
 - Allegato 3Eb - scheda sintesi lavori;
 - Allegato 4 - Specifiche Tecniche Totem fissi Anas;
 - Allegato 5 - Modello di Lettera ufficiale di invio dell’offerta;
 - Allegato 6 - Documento di Gara Unico Europeo DGUE;
 - Allegato 6bis – DGUE integrativo
 - Allegato 7 - Dichiarazioni “Stato di Famiglia” per Antimafia;
 - Allegato 8 - Autorizzazione trattamento dati GDPR (Accordo Data Protection).

La documentazione di gara ed i relativi moduli di dichiarazione sono disponibili in formato elettronico scaricabile sul Portale Acquisti Anas, <https://acquisti.stradeanas.it>, all'interno della sezione “Bandi e Avvisi” e dal sito www.stradeanas.it, nell'apposita sezione “Fornitori – Bandi di Gara”, nella scheda riguardante la gara.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, esclusivamente mediante la funzionalità “Messaggi” della “Richiesta di Offerta” (RDO) sul Portale Acquisti Anas, almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e, pertanto, **entro e non oltre le ore 12:00 del 27/03/2019**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art.

74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite per iscritto almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale Acquisti Anas.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Portale Acquisti Anas secondo le modalità di cui al paragrafo 13.1, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice e per tutte le ulteriori comunicazioni afferenti il procedimento di gara.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai Concorrenti all'atto della registrazione al Portale Acquisti ANAS, mediante la funzionalità di messaggistica dello stesso Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO

3.1 OGGETTO

La procedura prevede l'affidamento in concessione della gestione del servizio "RISTORO", nelle seguenti Aree di servizio:

Tabella 1

Autostrada	ADS	Lotto	Durata della concessione	Fatturato "Ristoro" (Mln di €) ¹	Erogato "Oil" (Mln di litri) ²	Classe dei requisiti
A91	Magliana Nord	1	Anni 9 (ovvero anni 12 con MALL)	2,6	10,55	B
A90	Selva Candida Esterna	2	Anni 9	1,1	7,35	A
A90	Casilina Esterna	3	Anni 9	1,1	10,95	A

L'Affidatario dovrà assicurare obbligatoriamente la gestione di tutti i servizi oggetto della presente procedura come meglio indicati nell'Allegato 1 – "Oggetto dell'Affidamento".

In particolare è fatto obbligo all'Affidatario di assicurare la somministrazione e la vendita al pubblico di bevande, alimenti ed altri prodotti non alimentari, negli impianti e negli spazi individuati nei fabbricati previsti, garantendo la disponibilità nell'arco delle 24 ore.

3.2 IMPORTO

Di seguito si riporta il Valore stimato della concessione, calcolato ai sensi dell'art. 167 del Codice, per la durata di 11 anni (9 anni base più eventuali 2 anni per il periodo di rinnovo).

In caso di esercizio da parte del Concorrente, della facoltà di procedere all'offerta del servizio Ristoro nella modalità "Mall", laddove previsto nell'Oggetto dell'Affidamento, il Valore stimato della concessione, calcolato ai sensi dell'art. 167 del Codice per la durata dell'affidamento, deve intendersi proporzionalmente incrementato in ragione della maggiore durata dell'affidamento, pari a 14 anni (12 anni base più eventuali 2 anni per periodo di rinnovo).

Lotto 1: Area di servizio di Magliana Nord - Euro 27.183.140 per la durata di 11 anni (Euro 34.596.724 per durata di 14 anni, con opzione "Mall"). Il valore stimato della concessione per il solo periodo di rinnovo (24 mesi) ammonta ad Euro 4.942.389.

Lotto 2: Area di servizio di Selva Candida Esterna - Euro 12.261.906. Il valore stimato della concessione per il solo periodo di rinnovo (24 mesi) ammonta ad Euro 2.229.437.

Lotto 3: Area di servizio di Casilina Esterna - Euro 12.053.881. Il valore stimato della concessione per il

¹Inteso come fatturato per prodotti principali commercializzati o somministrati nell'ambito dell'attuale affidamento del servizio "Ristoro" ad esclusione dei prodotti complementari (come quotidiani, periodici, lotterie, tabacchi, ricariche telefoniche ecc.) espresso in milioni di euro riferito all'anno solare 2018.

²Inteso come erogato totale (benzina, gasolio e GPL, escluso metano in caso sia presente) espresso in milioni di litri, riferito all'anno solare 2018. Il dato viene fornito a solo titolo informativo in quanto il servizio Oil non rientra nell'oggetto dell'affidamento della concessione.

solo periodo di rinnovo (24 mesi) ammonta ad Euro 2.191.615.

Si precisa che il valore della concessione è stato determinato, al netto delle imposte (IVA), considerando i volumi storici delle attività principali, realizzati nell'anno di esercizio 2017, relativi a ciascuna Area.

Le aliquote costituenti il corrispettivo, a partire dal secondo anno, saranno adeguate nella misura del 100% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

4. DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata della concessione è di **anni 9** (nove), decorrenti dalla data di stipula della concessione.

[Laddove previsto nell'Oggetto dell'Affidamento] Nel caso di esercizio, da parte dei Concorrenti, della facoltà di procedere all'offerta del servizio Ristoro nella modalità "Mall", in considerazione dei rilevanti investimenti richiesti per l'ampliamento degli spazi dedicati a tale attività, la durata dell'affidamento sarà di 12 (dodici) anni, anziché di 9 (nove) anni, al fine di assicurare il completamento dei lavori di adeguamento dell'edificio Ristoro, da effettuarsi entro massimo 3 anni dalla data di consegna dell'Area.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

La concessione può essere eventualmente rinnovata, anche nel caso di offerta del servizio in modalità "Mall", fino ad un massimo di ulteriori **24 mesi**.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In ogni caso il subconcessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al **"Contratto di Rete"** di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, **l'impresa in concordato** preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli Operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione** di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati.

È richiesto ai Concorrenti di dimostrare una esperienza minima adeguata, nel settore del ristoro e market, nonché la disponibilità di un'adeguata logistica.

In attuazione di quanto sopra, l'Operatore economico che intenda presentare offerta, per uno o più lotti, deve essere in possesso dei requisiti tecnico-economici previsti ai successivi articoli 7.2 e 7.3 del presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare. La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del Codice.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) **[Omissis]**

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Sono richiesti, **a pena di esclusione** i seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

- c) **fatturato globale medio annuo**, al netto dell'I.V.A. **nel triennio (2016-2017-2018)**, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'Operatore economico, nella misura in cui le

informazioni su tali fatturati siano disponibili, **non inferiore al 20% del valore stimato della concessione** di cui al punto II.1.5 del bando di gara, **in relazione al/ai lotto/i cui si intende partecipare** (dichiarazione resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte IV sez. B – Capacità Economica e Finanziaria).

Tale requisito è richiesto poiché ANAS ritiene che il fatturato globale, vista la dimensione della concessione e la specificità dell'oggetto dello stesso, è un indicatore essenziale per valutare l'idoneità dell'operatore economico all'esecuzione della concessione oggetto della procedura.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività, fermo restando il requisito di fatturato globale medio annuo.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi non è in grado di presentare la documentazione a comprova richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

- d) **fatturato specifico medio annuo**, al netto dell'I.V.A. **nel triennio (2016-2017-2018)**, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'Operatore Economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili, inteso quale valore complessivo realizzato nel settore del ristoro e market **non inferiore al 10% del valore stimato della concessione** di cui al punto II.1.5 del bando di gara, **in relazione al/ai lotto/i cui si intende partecipare** (dichiarazione resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte IV sez. B – Capacità Economica e Finanziaria).

Tale requisito è richiesto poiché ANAS ritiene che il fatturato specifico, vista la dimensione della concessione e la specificità dell'oggetto dello stesso, è un indicatore essenziale per valutare l'idoneità dell'operatore economico all'esecuzione della concessione oggetto della procedura.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante:

- registro delle fatture o documentazione equipollente, in originale o in copia dichiarata conforme ex art. 19 e 47 D.P.R. 445/2000, con evidenziate le transazioni riferite al fatturato specifico per servizi nel settore oggetto della gara;

o in alternativa

- dichiarazione del Presidente del Collegio Sindacale, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Sono richiesti, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- e) **essere esercente³ di Punti di Ristoro (di seguito "PdR") sotto un unico marchio**, avente caratteristiche soddisfacenti la classe dei requisiti associati al Lotto, come da Tabella 2 (dichiarazione resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte IV sez. C – Capacità Tecniche e Professionali);
- f) **aver realizzato un fatturato complessivo medio annuo (IVA esclusa) negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) riferito ai sopra citati PdR** avente caratteristiche soddisfacenti la classe dei requisiti associati al Lotto, come da Tabella 2 (dichiarazione resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte IV sez. C – Capacità Tecniche e Professionali).

Il numero di "punti di ristoro" a cui riferirsi ai fini del soddisfacimento del requisito, da indicarsi nella dichiarazione sostitutiva, deve essere **esattamente equivalente - quindi né inferiore né superiore - a quello richiesto**. Non saranno considerati i PdR dei quali non si è più titolari al momento di presentazione della dichiarazione sostitutiva o che non siano in esercizio nel predetto periodo.

Per "PdR" si intendono tutti gli esercizi che effettuano un'attività di somministrazione e/o vendita di alimenti, bevande e altri prodotti, anche non alimentari mediante un'offerta indifferenziata al pubblico⁴, in conformità alla normativa vigente.

Per "fatturato complessivo" si intende solo ed esclusivamente il fatturato relativo all'attività di somministrazione e/o vendita al pubblico di alimenti, bevande e altri prodotti anche non alimentari (assoggettati ad IVA) di tutti e soli i PdR indicati. A tal fine non saranno considerati i fatturati generati dalla vendita di prodotti complementari (giornali, riviste, tabacchi, lotterie, schede telefoniche, ecc.), tipicamente non assoggettati a IVA.

³Per "esercente" di un punto di ristoro si considera il soggetto che presti direttamente al pubblico con propria organizzazione l'attività di somministrazione e/o vendita di alimenti, bevande e altri prodotti anche non alimentari, o in alternativa, gestisca tramite terzi la diretta prestazione al pubblico di tale attività.

⁴ Non costituiscono ad esempio "PdR" le mense, in quanto non caratterizzate da un'offerta indifferenziata al pubblico.

Tabella 2

(1)	(2)	(3)	(4)
Classe dei requisiti	Numero di PdR	<i>Fatturato complessivo medio annuo negli ultimi tre anni - riferito ai soli PdR di cui al num. (2) - non inferiore a Euro</i>	<i>Fatturato medio annuo negli ultimi tre anni singolarmente per ogni PdR- riferito ai soli PdR di cui al num. (2) -non inferiore a Euro</i>
A	4	2.000.000	Non richiesto
B	6	4.000.000	400.000

La comprova del requisito è fornita mediante:

- documenti, quali autorizzazioni, concessioni, ecc., dai quali si evinca chiaramente la titolarità, per gli anni di riferimento (2016-2017-2018), dei punti di ristoro indicati mediante dichiarazione sostitutiva;
- copia conforme, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dei registri dei corrispettivi e delle vendite per gli anni di riferimento dei punti di ristoro indicati in sede di dichiarazione sostitutiva;
- analoga documentazione, sempre relativa ai punti di ristoro indicati in sede di dichiarazione sostitutiva, dovrà essere presentata anche per l'anno in corso.

7.4 INDICAZIONI PER I RTI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Fermo restando il possesso da parte del RTI o del Consorzio, della totalità dei requisiti di capacità economica e finanziaria previsti al punto III.1.2) del Bando di gara in relazione al/ai lotto/i cui si intende partecipare, come indicati al punto 7.2 del presente Disciplinare, i suoi componenti dovranno inoltre singolarmente soddisfare i seguenti requisiti minimi di partecipazione.

1. La società mandataria/capogruppo dovrà:

- a) essere esercente di Punti di Ristoro (PdR) sotto un unico marchio, avente caratteristiche soddisfacenti la classe dei requisiti associati al Lotto, come da Tabella 3;
- b) aver realizzato un fatturato complessivo medio annuo (IVA esclusa) negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) riferito ai sopra citati PdR, avente caratteristiche soddisfacenti la classe dei requisiti associati al Lotto, come da Tabella 3.

Tabella 3

(1) Classe dei requisiti	(2) Numero di PdR	(3) <i>Fatturato complessivo medio annuo negli ultimi tre anni - riferito ai soli PdR di cui al num. (2) - non inferiore a Euro</i>	(4) <i>Fatturato medio annuo negli ultimi tre anni singolarmente per ogni PdR - riferito ai soli PdR di cui al num. (2) - non inferiore a Euro</i>
A	2	1.000.000	Non richiesto
B	3	2.000.000	400.000

2. Ciascuna società mandante dovrà:

- a) essere esercente di Punti di Ristoro (PdR) sotto un unico marchio, avente caratteristiche soddisfacenti la classe dei requisiti associati al Lotto, come da Tabella 4;
- b) aver realizzato un fatturato complessivo medio annuo (IVA esclusa) negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) riferito ai sopra citati PdR avente caratteristiche soddisfacenti la classe dei requisiti associati al Lotto, come da Tabella 4.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 lett. c) ed al fatturato specifico di cui al punto 7.2 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Si applicano In ogni caso, le disposizioni dettate dal D.Lgs.50/2016 s.m.i. (Titolo III, Capo I, Sez. I) in materia di partecipazione di RTI o Consorzi. L'offerta dei Concorrenti raggruppati o raggruppandi determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante.

Tabella 4

(1)	(2)	(3)	(4)
Classe dei requisiti	Numero di PdR	<i>Fatturato complessivo medio annuo negli ultimi tre anni - riferito ai soli PdR di cui al num. (2) - non inferiore a Euro</i>	<i>Fatturato medio annuo negli ultimi tre anni singolarmente per ogni PdR - riferito ai soli PdR di cui al num. (2) - non inferiore a Euro</i>
A	1	400.000	Non richiesto
B	1	800.000	400.000

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVALIMENTO

Ai sensi degli artt. 89 e 172 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in

relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessario, la Stazione Appaltante chiede per iscritto al Concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il Concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9. SUBAPPALTO

Il Concorrente, ai sensi dell'art. 174 del Codice, indica, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare; **in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.**

Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi 10, 11 e 17 dell'art. 105 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto:**

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione del concorrente** dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, con efficacia per almeno **240 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta, pari al **2% del valore stimato della concessione** per i primi 9 anni, relativamente al lotto per il quale si intende presentare offerta, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice (nel caso di partecipazione a più lotti, il concorrente dovrà presentare una garanzia per ciascun lotto per il quale intende presentare offerta);
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avallimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BANCA BNL - c/c 4758 - IBAN IT77P0100503200000000004758;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che

rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, n. 31 del 19/01/2018, previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) avere validità per **240 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

L'offerente presenta la sola Scheda Tecnica 1.1. o 1.1.1 (a seconda che la Garanzia sia rilasciata rispettivamente da uno o più garanti) di cui all'Allegato B al Decreto n. 31/2018, debitamente compilata e sottoscritta sia dal garante che dall'offerente. Detta Scheda dovrà essere corredata:

- da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;
- dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 240 giorni, nel caso in cui al momento della

sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In ogni caso la garanzia fideiussoria, la Scheda Tecnica e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà sottoscrivere una nuova garanzia provvisoria di altro garante in sostituzione della precedente e produrre una nuova Scheda Tecnica in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice:

- i) del 50% per i Concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- ii) del 50% per i Concorrenti che siano microimprese, piccole e medio imprese (PMI), raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese e PMI; tale riduzione non è cumulabile con la riduzione del 50% di cui al precedente punto i);
- iii) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto i), per i Concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- iv) del 20% anche cumulabile con la riduzione di cui al punto i), per i Concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- v) del 15%, anche cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti, per i Concorrenti che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- vi) del 20% anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti i), ii) e iv) per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni e servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto della concessione, del marchio di qualità ecologica Ecolabel UE ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- vii) del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori

economici in possesso del rating di legalità e del rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Qualora il concorrente possa cumulare più riduzioni, dovrà tener conto che la riduzione successiva verrà percentualmente calcolata sull'importo risultante dalla riduzione precedente.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'Operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto l'obbligo di effettuare il sopralluogo in contraddittorio.

In ogni caso, il sopralluogo del concorrente risulta funzionale per il rilascio della dichiarazione di cui al punto 19 del paragrafo 15.3.1 "Dichiarazioni integrative".

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
LOTTO 1	7743695B42	€ 500,00
LOTTO 2	774378772F	€ 200,00
LOTTO 3	7743788802	€ 200,00

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

13. REGISTRAZIONE AL PORTALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

13.1. REGISTRAZIONE AL PORTALE ACQUISTI ANAS

I Concorrenti potranno presentare la propria offerta esclusivamente online, secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 13.2, solo previa loro registrazione al Portale Acquisti ANAS, <https://acquisti.stradeanas.it> (di seguito anche solo "Portale" o "Portale Acquisti"), in conformità a quanto indicato nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Si precisa che i concorrenti non ancora iscritti sul Portale Acquisti ANAS, al fine di poter inviare l'Offerta online, dovranno provvedere alla loro registrazione, a titolo gratuito, sul citato Portale.

Si invitano quindi i concorrenti interessati, ove non ancora iscritti ed abilitati, a perfezionare la loro registrazione al suddetto Portale quanto prima, onde poter inviare l'Offerta online, entro il prescritto termine di scadenza. La registrazione dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni antecedenti il termine di presentazione delle domande di partecipazione. Oltre tale data la registrazione non potrà essere garantita. Si precisa che la registrazione è condizione necessaria per la partecipazione alla procedura ed è a titolo gratuito.

Per registrarsi e partecipare alla gara è necessario che le Imprese siano in possesso di una dotazione informatica minima, indicata nella sezione del Portale denominata "Verifica la configurazione HW e SW", accessibile dalla home page del Portale <https://acquisti.stradeanas.it>.

Per perfezionare la citata registrazione, il concorrente deve seguire le istruzioni presenti nella sezione "Area Fornitori" del Portale (<https://acquisti.stradeanas.it>):

- Cliccare su "Registrazione" e compilare i questionari online.
- Scaricare il Contratto di Registrazione e trasmetterlo a mezzo fax, debitamente compilato e firmato, al n. +39 02 266002242. In alternativa trasmettere a mezzo mail, il contratto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, all'indirizzo moc.anas@bravosolution.com. Si precisa che l'invio via fax o via mail di questo documento è condizione indispensabile per l'attivazione della password di accesso al portale ricevuta in fase di registrazione.

Si precisa inoltre che il suddetto numero di fax potrà essere utilizzato esclusivamente per la trasmissione del contratto di registrazione. Pertanto, non si terrà in considerazione eventuale altra documentazione inviata.

In caso di R.T.I./Consorzi di Imprese/G.E.I.E. la registrazione al Portale Acquisti, l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta, dovrà essere effettuato dal Consorzio, nel caso di Consorzi o dall'Impresa mandataria, nel caso di R.T.I. /G.E.I.E.

Al momento della registrazione al Portale, il concorrente è tenuto ad inserire nella propria scheda anagrafica valido indirizzo di posta elettronica certificata, indispensabile ai fini di tutte le comunicazioni afferenti la procedura di gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione le imprese dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione Richieste di Offerta, e poi cliccare su "Procedura Aperta - RDO per tutti";
- accedere alla gara di interesse;
- selezionare il tasto "Sono interessato a partecipare" e confermare tale scelta.

Dopo aver eseguito tali operazioni il concorrente potrà visualizzare la gara per la quale ha espresso interesse a partecipare, all'interno dell'area "Elenco Richiesta di offerta".

Ultimate tali operazioni le imprese potranno scaricare la documentazione di gara presente nell'area riservata del portale e presentare la propria offerta online.

Per avviare il processo di risposta, le imprese dovranno successivamente:

- (solo al primo accesso) cliccare su "Mia Risposta";
- (solo al primo accesso) cliccare sul link "Rispondi" per avviare il processo di risposta, e procedere secondo quanto indicato al successivo paragrafo 13.2 "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE".

Il presente disciplinare, il bando, il capitolato e la restante documentazione di gara sono disponibili sul Portale Acquisti ANAS.

Al fine di garantire il rispetto dei termini per la trasmissione della documentazione d'offerta, i concorrenti sono invitati ad impostare nel proprio "dossier fornitore" generato nel Portale Acquisti, con congruo anticipo rispetto a tale termine, il fuso orario vigente nella nazione di appartenenza (es., per l'Italia il fuso orario corretto è: "(GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome").

Per informazioni e supporto in eventuali operazioni di rettifica della registrazione, potrà essere contattato il numero +39 02 266002642 e richiesta l'assistenza dell'operatore dedicato ANAS.

13.2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ciascun concorrente dovrà presentare la propria offerta esclusivamente tramite Richiesta d'Offerta online (RDO) sul Portale Acquisti <https://acquisti.stradeanas.it>.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare la propria offerta nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta online.

Gli operatori economici, **a pena di irregolarità non sanabile delle offerte**, dovranno far pervenire la propria offerta online sul Portale Acquisti Anas, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11/04/2019**.

Il concorrente, per inviare la propria offerta, dovrà accedere sul Portale Acquisti di ANAS, alla Richiesta di Offerta relativa alla presente gara e procedere come segue:

- i. alla sezione "Risposta di Qualifica" compilare tutti i campi a video e allegare la documentazione amministrativa, con le modalità indicate al successivo paragrafo 15;
- ii. alla sezione "Risposta di Tecnica" allegare la documentazione tecnica, con le modalità al successivo paragrafo 16;
- iii. alla sezione "Risposta Economica" compilare tutti i campi presenti a video e allegare la documentazione richiesta, con le modalità indicate al successivo paragrafo 17.

Una volta espletate le attività sopra indicate, per trasmettere la propria offerta telematica, il concorrente dovrà:

- cliccare su "Invia risposta";
- cliccare su "OK" per confermare la trasmissione;

nonché scaricare, sottoscrivere digitalmente e reinserire al Portale Acquisti, ove richiesto, versione PDF dei form dell'offerta on-line precedentemente valorizzati, seguendo le istruzioni rese disponibili dal Portale stesso.

Per le offerte formulate da Raggruppamenti temporanei, il file citato dovrà recare la firma digitale dei legali rappresentanti (o soggetto dotato di procura) di tutte le imprese raggruppate, in conformità alle disposizioni di cui al successivo paragrafo 15.1.

Il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: "Trasmessa").

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l'ora di

scadenza per la presentazione delle offerte. Il sistema non accetta offerte oltre tale termine. L'ultima e unica offerta compilata e sottoscritta dal concorrente prima della chiusura della "Richiesta di Offerta online", comprensiva della versione pdf dei form di offerta online (ove richiesti), vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

Per informazioni sulla modalità di inserimento dell'offerta online i concorrenti potranno contattare il Servizio Assistenza Gare, al numero 02 266.002.642 e richiedere l'assistenza dell'operatore dedicato ANAS.

Si precisa ulteriormente che, per poter presentare la documentazione amministrativa richiesta e perfezionare l'offerta economica, il legale rappresentante dell'azienda concorrente dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgiD, ex DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/2005), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente una o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno

rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante **procede all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" della Richiesta di Offerta (RDO) si dovranno allegare la lettera ufficiale di invio dell'offerta e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, secondo le modalità di seguito precisate.

15.1 LETTERA UFFICIALE DI INVIO DELL'OFFERTA

Nella lettera ufficiale di invio dell'offerta (Allegato 5), il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina

prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia scansionata del documento di identità del sottoscrittore firmato digitalmente;
- b) copia scansionata della procura firmata digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, reso disponibile in formato elettronico editabile presso l'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> della Commissione Europea.

Il modello DGUE in formato elettronico da importare ed editare è reperibile all'interno della sezione "Bandi e Avvisi" sul Portale Acquisiti ANAS (DGUE – Allegato 6). Dovrà, inoltre, essere compilato l'Allegato6-bis, ad integrazione del DGUE elettronico, reperibile all'interno della sezione "Allegati" sul Portale Acquisiti ANAS <https://acquisti.stradeanas.it>.

Parte I – Informazioni sulla procedura di concessione e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (Si rimanda al DGUE).

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, ai sensi dell'art. 174, comma 2, del Codice, nonché la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del **presente disciplinare (Sez. A-B-C-D)**.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e

tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante lettera ufficiale di invio dell'offerta (Allegato 5), sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente, con la quale:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) e di non aver commesso il reato di false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 c.c. di cui al comma 1, lett. b-bis) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo di cui alla relativa Area di Servizio;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle prestazioni oggetto di gara che sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

5. dichiara di impegnarsi, nel caso risultasse aggiudicatario, a sottoscrivere, con oneri a proprio carico a richiesta di ANAS S.p.A. o della competente Prefettura U.T.G., eventuale apposito Protocollo di Legalità volto al contrasto preventivo dell'infiltrazione mafiosa nei cantieri, qualora la competente Prefettura U.T.G. lo ritenesse necessario;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato da ANAS con delibera del CdA del 21/11/2016 e reperibile sul sito istituzionale di ANAS spa www.stradeanas.it accedendo al percorso: Home > L'azienda > Governance e trasparenza > Documenti Societari e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto; dichiara, altresì, di essere a conoscenza che ANAS S.p.A. ha adottato un Modello di organizzazione e gestione in ottemperanza al D.Lgs. 231/2001, anch'esso consultabile nel sito www.stradeanas.it, con l'obiettivo di prevenire i reati, sia in Italia che all'estero, di cui al medesimo decreto, ivi compresi quelli contro la Pubblica Amministrazione ed i reati societari;
7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, con particolare riferimento all'impegno di assorbire prioritariamente, nel proprio organico, il personale già operante alle dipendenze del concessionario uscente garantendo l'applicazione del CCNL di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015, ove applicabile;
8. [omissis]
9. [omissis]
10. (Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. [omissis]
12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA;
13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. ANAS si riserva di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte in relazione alla sussistenza o meno di segreti tecnici o commerciali in conformità a quanto previsto dal citato art. 53, comma 5, lett. a). In assenza di tale dichiarazione, ovvero in caso di dichiarazione generica o non adeguatamente motivata, ANAS provvederà a dar seguito ad eventuali istanze di accesso che dovessero essere presentate dai partecipanti alla gara anche con riferimento all'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

14. attesta di essere informato che il trattamento dei propri dati avverrà ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
15. rende la seguente dichiarazione circa gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali: "Preso atto che l'affidamento del servizio di cui alla presente procedura di gara comporta il trattamento di dati personali, di impegnarsi nel caso risultasse aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ad accettare, senza riserve, la sottoscrizione dell'Accordo Data Protection" (Allegato 8) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento GDPR)" riguardante l'accordo sottoscritto tra ANAS ed il concessionario che disciplina il trattamento di dati personali di terzi;
15. *bis. (da rendere solo per gli eventuali operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, del Tribunale che li ha rilasciati, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
16. *(eventuale, solo nel caso in cui l'operatore economico intenda avvalersi per l'esecuzione della concessione di contratti continuativi di cooperazione sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della gara)* dichiara la sussistenza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedurale gara di cui il concorrente intende avvalersi nell'esecuzione della concessione, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, di produrre detti contratti prima della sottoscrizione del contratto di concessione.
16. *bis.* dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a garantire il mantenimento degli attuali livelli occupazionali per la durata di almeno 18 mesi dalla stipula della concessione o per la maggiore durata indicata in sede di offerta;
17. dichiara che gli elaborati tecnici presentati unitamente all'Offerta Vincolante sono conformi a quelli contenuti nell'Allegato 3Ea – Elaborati Tecnici Anas che vengono accettati come fermi ed imm modificabili, ad eccezione di quanto espressamente disciplinato al successivo paragrafo 16.2.1 Sezione C - punto 3) relativamente alle "Migliorie";
18. dichiara che gli elaborati tecnici presentati unitamente all'Offerta Vincolante rispettano le principali normative edilizie, urbanistiche ed ambientali applicabili, dato atto che, in caso di affidamento del Servizio, sulla base dei medesimi elaborati tecnici presentati dovrà essere predisposto a cura e a spese dell'Affidatario un Progetto Definitivo (soggetto all'approvazione di Anas prima della sottoscrizione del contratto di concessione) ed un Progetto Esecutivo conformi a tutta la normativa edilizia, urbanistica ed ambientale applicabile;
19. dichiara di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati tecnico-amministrativi ed i relativi allegati, di essersi recato sul luogo di esecuzione

dei lavori o, comunque, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato l'investimento sostenibile, i lavori stessi realizzabili, gli elaborati adeguati ed i prezzi nel loro complesso tali da consentire, anche in relazione all'entità del contributo determinato da Anas, il mantenimento dell'equilibrio economico finanziario del contratto di concessione;

20. dichiara di aver accertato la reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare nei lavori indicati nell'Allegato 3Eb – Scheda Sintesi Lavori, in relazione ai tempi previsti per la loro esecuzione;
21. dichiara di accettare che la consegna dell'AdS per le attività oggetto del presente affidamento potrà avvenire successivamente alla data di stipula della Convenzione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

22. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
23. [per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice] copia conforme della/e certificazione/i di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
24. ai fini delle verifiche attinenti il rispetto della normativa antimafia, dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche "more uxorio" con coloro che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, compilando apposito modulo allegato al presente Disciplinare (Dichiarazione "Stato di famiglia per Antimafia" - Allegato 7) - qualora l'Impresa sia iscritta alle White List potrà essere allegata, in alternativa alle dichiarazioni di cui sopra, copia conforme della comunicazione di avvenuta iscrizione;
25. *(qualora il concorrente intenda avvalersi di fonti di finanziamento esterne)* dichiarazione, ai sensi dell'art. 165, comma 4, del Codice, sottoscritta da uno o più istituti finanziari, di manifestazione di interesse a finanziare l'operazione, anche in considerazione dei contenuti dello schema di contratto e del piano economico finanziario;
26. espressa dichiarazione di impegno, **a pena di esclusione**, al rispetto delle condizioni previste nel Piano Economico Finanziario (allegato al presente Disciplinare) e dei tempi previsti per la realizzazione dei lavori, alla cui piena attuazione la presente concessione è vincolata *(da rendersi mediante compilazione dell'Allegato 5)*.

15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono riportate in introduzione nella Lettera ufficiale di presentazione dell'offerta (Allegato 5) e sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla lettera ufficiale di invio dell'offerta ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nella sezione “RISPOSTA TECNICA” della Richiesta di Offerta (RDO) presente sul Portale Acquisti ANAS, il Concorrente dovrà presentare l’offerta tecnica articolata come di seguito esplicitato.

16.1. PREMESSE

Il concorrente dovrà allegare, **a pena di esclusione**, la documentazione tecnica come di seguito indicata:

- Relazione "Il Concept" (punto 16.2.1);
- Piano Economico (punto 16.2.2) composto da:
 - *Piano Economico Finanziario redatto in conformità all'Allegato 3D- Modulo di Piano Economico Finanziario*
 - *Relazione Economica*
- Documentazione di Supporto (elaborati, planimetrie, relazioni, ecc. - punto 16.2.3).

La documentazione afferente il “Concept” (punto 16.2.1) ed il Piano Economico (punto 16.2.2) dovrà essere prodotta in formato digitale come file (.pdf) e firmata digitalmente dal legale rappresentate o da un procuratore speciale munito di idonei poteri.

La “Documentazione di Supporto” dovrà essere prodotta in formato digitale come file (.dwg) ovvero file (.pdf) come meglio precisato al punto al 16.2.3 e firmata digitalmente dal legale rappresentate o da un procuratore speciale munito di idonei poteri, nonché - in relazione al contenuto tecnico degli elaborati - da un professionista abilitato.

La Documentazione di cui sopra, ed eccezione di quella da presentare in formato .dwg, dovrà essere altresì consegnata con estensione del file .doc/.docx e .xls/.xlsx.

16.2. INDICAZIONI PER LA REDAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Con riferimento alle specifiche di progetto previste da Anas ed indicate nel presente Disciplinare e nei relativi allegati, si precisa che non potranno essere presentati Elaborati Tecnici che riducano la superficie in pianta dei fabbricati esistenti (ove se ne preveda il mantenimento negli allegati tecnici Anas), che modifichino il posizionamento planimetrico dei fabbricati oltre i limiti fissati negli elaborati tecnici Anas (area campita indicante la zona di possibile ubicazione dei fabbricati fermo restando la verifica a carico del concorrente del rispetto dei limiti dettati dai vigenti vincoli urbanistici ed ambientali), che comportino variazioni dell’assetto stradale (inteso come corsie di accelerazione e decelerazione e come sole corsie di accesso/distribuzione principale dei veicoli leggeri e pesanti alle pensiline/piazzali di erogazione), o che riducano il numero degli stalli di sosta previsti nell’Allegato 3Ea – Elaborati Tecnici Anas. Quanto sopra fermo restando la sottoscrizione da parte di un professionista abilitato e la consegna di apposito studio di prefattibilità ambientale ed urbanistica attestante la compatibilità dell’offerta tecnica relativa alla sistemazione dei fabbricati e delle aree di pertinenza con i vincoli urbanistici, ambientali e paesaggistici vigenti.

Fermo restando quanto sopra premesso, gli elaborati tecnici di cui all'Allegato 3E - "Configurazione finale del Piazzale" - potranno essere oggetto di proposte migliorative⁵ da parte dei concorrenti alla procedura di gara Oil delle Aree di Servizio di cui trattasi. Per maggiori indicazioni in merito si rimanda al par. 4.5 del Disciplinare di esercizio.

Gli Elaborati Tecnici del Concorrente, presentati unitamente all'Offerta Vincolante formandone parte integrante, nonché il Progetto Definitivo ed il Progetto Esecutivo, redatti successivamente dall'Aggiudicatario, dovranno essere conformi alle normative edilizie, urbanistiche ed ambientali applicabili, con particolare riferimento ai criteri di sostenibilità energetica ed ambientale di cui all'art. 34 del Codice.

Il Concorrente dovrà tener conto delle normative regionali applicabili, con particolare riferimento agli indirizzi ed ai criteri di programmazione commerciale ed alle previsioni in materia di qualità del servizio e dei relativi standard qualitativi.

Ciascun Concorrente dovrà definire la propria offerta tenendo conto di quanto di seguito riportato nonché delle ulteriori indicazioni fornite dall'Allegato 3A - Disciplinare di esercizio.

16.2.1 IL "CONCEPT"

Il "Concept" consta di una relazione, contenente un numero massimo di 30 pagine⁶ per un numero massimo di 210.000 battute⁷ complessive e un numero massimo di 7.000 battute per pagina, finalizzata alla descrizione del contenuto tecnico dell'offerta proposta per il "Punto di Vendita" (di seguito "PdV"), ubicato nell'Area, dove sarà svolto il Servizio.

Il "Concept" dovrà essere suddiviso in quattro sezioni:

- Sezione A – Formula Commerciale;
- Sezione B – Gestione del Servizio;
- Sezione C – Progetto Tecnico o "Elaborati Tecnici del Concorrente";
- Sezione D – Ulteriori elementi di carattere qualitativo e innovativo.

Sezione A – Formula Commerciale

Di seguito vengono indicati gli Elementi Oggetto di Valutazione della Sezione A – Formula Commerciale.

- 1) Strategia d'offerta:** nel rispetto di quanto stabilito dalla sezione 4 ("La prestazione del Servizio") dell'Allegato 3A - Disciplinare di esercizio, il Concorrente potrà descrivere la tipologia e le caratteristiche dell'offerta che si intendono proporre per il PdV, con riferimento, a mero titolo

⁵ Le proposte migliorative saranno comunque oggetto di valutazione da parte di Anas S.p.A. in sede di redazione della progettazione.

⁶ Stampate su un unico lato ed in formato A4.

⁷ Per numero di battute si intende il totale caratteri, numeri, lettere e spazi.

esemplificativo⁸, ai formati offerti⁹ e ai marchi associati¹⁰ a ciascun formato e al PdV, ai servizi offerti in grado di soddisfare le esigenze specifiche dei diversi target di clientela autostradali principali¹¹, alla strategia volta all'aggiornamento, previa approvazione da parte di Anas, dei formati proposti in base all'evoluzione del mercato della domanda, alle modalità di svolgimento del Servizio durante l'orario notturno¹², all'eventuale disponibilità degli operatori a sviluppare rapporti di collaborazione ed iniziative commerciali congiunte con gli altri affidatari ed operatori presenti sull'AdS e/o con Anas.

- 2) **Prodotto:** nel rispetto di quanto stabilito dalla sezione 4 ("La prestazione del Servizio") dell'Allegato 3A - Disciplinare di esercizio, il Concorrente potrà descrivere le azioni che intende adottare per garantire un'offerta di qualità per i diversi formati proposti nel PdV, con riferimento, a mero titolo esemplificativo: alle logiche attinenti la determinazione del portafoglio prodotti, alla tipologia di prodotti offerti¹³, alla profondità di gamma¹⁴ prevista, al rilievo dato ai prodotti tipico locali¹⁵ e ai prodotti stagionali, al bilanciamento tra prodotti *premium* e prodotti di categoria economica¹⁶, alle modalità di rinnovo dei prodotti, nonché alle politiche di responsabilità sociale¹⁷. **Al riguardo, si precisa che nella gamma di offerta presentata dal concorrente, in linea con le politiche di responsabilità sociale, in generale assunte da Anas, è espressamente vietata l'installazione, negli spazi interni adibiti alla vendita e nelle aree esterne, apparecchiature, congegni automatici/semiautomatici, elettronici per il gioco, ancorché lecito, con vincite in**

⁸ L'espressione "a mero titolo esemplificativo" indica delle mere indicazioni esemplificative che lasciano libero il concorrente di indicare anche altre informazioni utili a descrivere la propria offerta.

⁹ Si precisa che l'offerta dovrà essere conforme a quanto richiesto nell'Allegato 1 – Oggetto dell'Affidamento, contenente descrizione completa della attività componenti l'oggetto dell'affidamento. Per formato offerto/formati offerti si intendono gli eventuali diversi concept di offerta previsti per ciascuna modalità. Per modalità si intende il Bar, il Market e/o i Servizi integrativi rispetto al Bar.

¹⁰ Per "marchi associati" si intendono i brand commerciali eventualmente associati alle diverse modalità e a ciascuno dei concept di offerta previsti. I marchi proposti devono essere nella disponibilità del concorrente per tutta la durata dell'affidamento. Si precisa che non sarà valutata la notorietà dei marchi proposti.

¹¹ Ad esempio: pendolari, autotrasportatori, gruppi, turisti, dando evidenza della composizione percentuale per categoria della domanda e delle soluzioni commerciali dedicate.

¹² Fermo restando l'obbligo di prestare il servizio garantendo la disponibilità nell'arco delle 24 ore il concorrente potrà indicare lo svolgimento del servizio mediante *vending machine* durante l'orario notturno.

¹³ Ad esempio dando evidenza dell'utilizzo di materia prima fresca o surgelata, il ricambio giornaliero della materia prima, la cottura al momento, la certificazione dei prodotti.

¹⁴ La "profondità" della gamma prodotti si riferisce al numero di referenze fisiche permanentemente garantite offerte per categoria merceologica. Per "referenze fisiche permanentemente garantite" si intende il numero minimo di referenze fisiche presenti nel PdV garantito 365 giorni l'anno. Per "referenze fisiche" si intendono tutte le referenze materiali (tangibili) presenti nel PdV. Per "categoria merceologica" si intende, relativamente alla modalità Bar: cibi, bevande (calde e fredde), spuntini (panini, pizzette, tranci torta, etc.); relativamente alla modalità Market: bevande (in bottiglia, lattina, etc.), cibi preconfezionati e prodotti da forno, snack, altri generi alimentari, articoli da viaggio, ove presenti quotidiani/periodici/libri.

¹⁵ Ad esempio indicando l'incidenza delle referenze tipico/locali fisiche permanentemente garantite sul totale delle referenze fisiche permanentemente garantite.

¹⁶ Il bilanciamento si intende rispetto alle referenze fisiche permanentemente garantite, suddivise per categoria merceologica. Si precisa che la somma delle referenze relative a prodotti "premium" (intesi come prodotti di marca e/o di alta qualità) e prodotti di categoria economica non dovrà essere necessariamente pari al totale delle referenze fisiche permanentemente garantite, in quanto quest'ultimo comprende anche le referenze di fascia intermedia tra le categorie "premium" ed economica.

¹⁷ Ad esempio iniziative volte a contribuire alla sicurezza stradale, come la decisione di non vendere e/o somministrare bevande alcoliche nel PdV.

denaro (slot-machine, videopoker, VLT, ecc., ai sensi dell'art. 110 del TULPS). Non potrà altresì prevedersi la vendita di superalcolici e materiale pornografico su qualunque supporto ed in ogni forma.

- 3) **Trasparenza e concorrenzialità dei prezzi:** il Concorrente potrà descrivere le politiche di prezzo che si intendono adottare nel PdV, con riferimento, a mero titolo esemplificativo, alle modalità di definizione dei prezzi e agli strumenti di monitoraggio e controllo, evidenziando in ogni caso l'idoneità di tali modalità e strumenti volti ad assicurare prezzi consigliati e/o praticati al pubblico competitivi rispetto a quelli praticati sulla rete autostradale ed extra-autostradale (strade extra-rete, centri commerciali, aeroporti, stazioni ferroviarie)¹⁸.

Il Concorrente, al fine di contenere il livello di prezzi praticati al pubblico, nell'interesse e a tutela del consumatore finale potrà inoltre esplicitare:

- a) in caso di gestione diretta, l'eventuale impegno in ordine al prezzo massimo che si intende praticare al pubblico nel corso dell'affidamento;
- b) in caso di gestione indiretta, l'eventuale impegno a consigliare e verificare che il gestore non applichi un prezzo superiore al prezzo consigliato o utilizzato dal concorrente, con riferimento alla provincia in cui ricade il PdV ovvero ad adottare con il gestore eventuali accordi di prezzo massimo praticato al pubblico¹⁹.

A comprova degli impegni eventualmente assunti il concorrente dovrà allegare un listino con l'elenco dei prezzi per ogni prodotto di un determinato paniere autonomamente definito (c.d. "Allegato Prezzi"), con l'impegno a mantenere tali prezzi (aggiornati eventualmente periodicamente per tener conto delle rilevazioni ISTAT dell'inflazione e delle oscillazioni dei prezzi delle materie prime) anche qualora si rilevino inferiori al prezzo medio di mercato.

Il Concorrente potrà descrivere, inoltre, le politiche che si intendono adottare per garantire la trasparenza nella comunicazione dei prezzi alla clientela nonché le eventuali iniziative promozionali²⁰ e di fidelizzazione²¹.

Sezione B – Gestione del Servizio

Di seguito vengono indicati gli Elementi Oggetto di Valutazione della Sezione B – Gestione del Servizio:

- 1) **Front End:** nel rispetto di quanto stabilito dalla sezione 4 ("La prestazione del Servizio") dell'Allegato 3A - Disciplinare di esercizio, il Concorrente potrà descrivere le modalità di svolgimento del Servizio che si intende offrire nel PdV, con riferimento, a mero titolo

¹⁸A comprova di tali aspetti il concorrente dovrà produrre adeguata documentazione volta a consentire ad ANAS di verificare il rispetto degli impegni assunti.

¹⁹Ivi comprese altre pattuizioni con il gestore (inerenti e/o accessorie ai prodotti di fornitura, commissione o altra tipologia) aventi quale effetto l'individuazione di un massimale di prezzo praticabile sul PdV.

²⁰Ad esempio: tipologia iniziative (Menù a prezzo fisso, 3 x 2, menù fisso con omaggi, etc.), gamma di prodotti coinvolti, durata e frequenza delle iniziative, modalità di pubblicizzazione, eventuale clientela target di riferimento.

²¹Ad esempio indicando la tipologia di programmi previsti, strumenti utilizzati e relativa ampiezza del network. Con riferimento a tali iniziative potrà essere descritta la quota stimata di fatturato realizzata sul PdV legata a tali programmi, le logiche commerciali sottostanti

esemplificativo:

- alle procedure gestionali (anche in relazione alle modalità di gestione del personale) volte a garantire la regolarità dei diversi servizi (compresi i servizi igienici) nella fase standard e di picco della domanda,
- alle procedure (anche in relazione alle modalità di gestione del personale) volte a garantire la pulizia e l'efficienza dei locali commerciali e dei servizi igienici nella fase standard e di picco della domanda,
- ai sistemi e alle modalità di pagamento che si propone di adottare all'interno del fabbricato²²,

2) **Back Office:** nel rispetto di quanto stabilito dalla sezione 4 ("La prestazione del Servizio") dell'Allegato 3A - Disciplinare di esercizio, il Concorrente potrà descrivere gli standard operativi gestionali²³ che si intendono adottare nel PdV con riferimento, a mero titolo esemplificativo:

- alle modalità di gestione del PdV (gestione diretta, indiretta),
- alla natura dei rapporti contrattuali che si intende adottare con il personale²⁴, ai requisiti richiesti al personale impiegato e ai programmi di formazione che si intende sviluppare per il personale impiegato,
- alle politiche di approvvigionamento e gestione delle scorte del servizio²⁵ e alle modalità di selezione e controllo dei fornitori,
- alle logiche di manutenzione ordinaria e straordinaria del PdV²⁶ (incluse quelle d'emergenza e pronto intervento) ed in relazione a quanto presentato nell'Elaborato 2 – Schemi Tecnici (Bozza del Piano delle Manutenzioni),
- alle modalità di definizione di standard di servizio e di monitoraggio interno delle performance del PdV²⁷.

3) **Clausola sociale in materia di tutela dell'occupazione²⁸:** nella propria offerta tecnica il Concorrente

²² Anche con riferimento all'obiettivo di facilitare le operazioni di pagamento e ridurre i tempi di attesa rispondendo al contempo alle esigenze del maggior numero di segmenti di clientela.

²³ Specificando, ad esempio, la disponibilità di certificati comprovanti il rispetto di standard internazionali rilasciati da Enti certificatori.

²⁴ Ad esempio fermo restando quando previsto al paragrafo 4.4 dell'Allegato 3A – Disciplinare di esercizio, all'eventuale impegno ad adottare politiche di responsabilità sociale a beneficio del personale operante sul PdV (assicurazione sanitaria, tutela antinfortunistica, ecc.).

²⁵ Ad esempio illustrando il processo logistico, i modelli organizzativi e le tipologie contrattuali che si intende adottare per la gestione dell'approvvigionamento, con particolare riferimento ai periodi di esodo o picchi di traffico/consumi, al sistema di raccolta ordini, al tempo medio intercorrente tra richiesta e prestazione del servizio, alla presenza di sistemi di controllo sul sito/remoto delle giacenze del PdV ai fini di procedure di riordino automatizzate. Ad esempio illustrando anche la modalità di controllo della materia prima e dei prodotti.

²⁶ Con riferimento ad esempio alle tempistiche di intervento, alle tipologie contrattuali e ai livelli di servizio proposti.

²⁷ Da intendersi sia come performance economiche sia come performance di servizio/operative. Al riguardo dando evidenza delle modalità di controllo della freschezza della materia prima e dei prodotti.

²⁸ Punto 1 comma 3 del "Documento Procedurale" allegato al D.I. MIT/MISE 7 agosto 2015;

dovrà produrre espressa dichiarazione circa il maggior periodo per il quale si impegna a mantenere gli attuali occupati, rispetto al periodo minimo di 18 mesi. L'attribuzione del relativo punteggio, quindi, è prevista solo in caso di mantenimento degli occupati per un periodo più lungo rispetto ai 18 mesi.

Sezione C – Progetto Tecnico o “Elaborati Tecnici del Concorrente”²⁹

Di seguito vengono indicati gli Elementi Oggetto di Valutazione della Sezione C – Progetto tecnico o “Elaborati Tecnici del Concorrente”.

- 1) **Configurazione e funzionalità del PdV:** il Concorrente dovrà descrivere le caratteristiche progettuali previste (caratteristiche infrastrutturali/architettoniche/impiantistiche)³⁰, finalizzate anche a garantire la fruibilità dei servizi, nonché il concept funzionale di progetto dei fabbricati³¹ con indicazione delle soluzioni adottate per la riqualificazione/riconfigurazione dei fabbricati esistenti fermo restando il rispetto dei vigenti vincoli urbanistici e ambientali, con l'indicazione dei flussi di clienti previsti³², delle caratteristiche degli arredi e delle attrezzature³³ e della relativa distribuzione sul PdV, coerentemente a quanto presentato nell'Elaborato 1 – Planimetria funzionale e nell'Elaborato 2 – “Schemi Tecnici” e nel rispetto dei limiti indicati al successivo paragrafo 16.2.3
- 2) **Caratteristiche ambientali:** il Concorrente potrà descrivere le soluzioni tecnico-architettoniche atte a garantire la tutela ambientale del sito quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il ricorso a misure per la prevenzione delle fonti inquinanti, l'utilizzo di materiali ecosostenibili per gli impianti, i fabbricati e gli arredi; sistemi/strutture per l'utilizzo di fonti rinnovabili, il risparmio di energia, acqua, etc.; la classe energetica target del fabbricato, le misure/strutture per la

²⁹ Si precisa che gli “Elaborati Tecnici del Concorrente” dovranno essere conformi a quanto previsto nell'Allegato 1 – Oggetto dell'Affidamento, nell'Allegato 3C – Informazioni Tecniche e nell'Allegato 3E – Documenti Tecnici.

³⁰ In funzione degli interventi da realizzare in relazione a quanto previsto dall'Allegato 1 – Oggetto dell'Affidamento e dall'Allegato 3E – Documenti Tecnici.

³¹ A tal fine la Commissione di gara valuterà l'approccio funzionale proposto in progetto in relazione ad aspetti quali, ad esempio:

- continuità del servizio, gestione punte di traffico e picchi di domanda;
- layout del Fabbricato, delle pertinenze, e dei servizi igienici destinati alla clientela;
- ubicazione e numero di telecamere del sistema di sorveglianza installato all'interno/esterno del PdV;
- numero e posizione dei registratori di cassa all'interno del fabbricato, numero di POS;
- installazione di uno o più sportelli automatici bancari ATM;
- descrizione degli impianti e dei sistemi di illuminazione dei locali e delle insegne;
- indicazioni informative commerciali e di servizio (freccie direzionali, totem informativi, ecc.);
- superficie (m2) complessiva del PdV (superficie in pianta del fabbricato al lordo dei muri esterni, inclusiva di servizi igienici e opere comuni) ed indicazione delle diverse destinazioni d'uso;
- incidenza della superficie di vendita sulla superficie complessiva del PdV (m2). Per “superficie di vendita”, ai fini del calcolo, si intende la superficie interna di Front – Office del PdV destinata all'acquisto dei prodotti, al netto della superficie destinata ai servizi igienici e tutte le superfici di Back – Office (quali ad esempio: bagni personale, spogliatoi, magazzini, locali tecnici, etc.) e dei muri esterni;
- numero di posti a sedere previsti nella zona interna al PdV esclusivamente destinati al consumo da parte della clientela.

³² Ad esempio specificando: il percorso ingresso – uscita dall'area sottopensilina e dal fabbricato, l'accessibilità delle casse e dei POS, l'impatto delle code e l'accessibilità dei servizi igienici

³³ Facendo anche riferimento, per le componenti fondamentali della struttura e dell'arredamento del PdV (ad esempio banco, pavimentazione, scaffali) alla qualità e alla natura dei materiali utilizzati

gestione dei rifiuti solidi urbani, rifiuti speciali, olii esausti, etc.

- 3) **Migliorie apportate all'infrastruttura esistente:** relativamente all'organizzazione del piazzale indicata negli Elaborati Tecnici Anas, si ribadisce quanto riportato al paragrafo 16.2 in merito ai vincoli e alle facoltà di organizzazione del piazzale da parte dei concorrenti Oil e Ristoro.

Il Concorrente potrà apportare migliorie alla "Configurazione finale del Piazzale", intese come:

- iniziative per il miglioramento della qualità della sosta nelle aree non destinate a viabilità o parcheggio, fronteggianti il Fabbricato Ristoro (arredi esterni, aree pic-nic, aree giochi, area cani)³⁴.
- progetto di sistemazione ambientale (essenze vegetali, schemi di impianto) delle aree immediatamente fronteggianti il Fabbricato Ristoro;
- alla fornitura e posa in opera di impianti pubblicitari (pannelli statici o multimediali) all'interno del Fabbricato Ristoro, aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori di cui all'Allegato Scheda Sintesi Lavori, che l'aggiudicatario si impegna a porre nella disponibilità di Anas.

In caso di migliorie il concorrente, in sede di offerta, dovrà dare specifica evidenza delle somme impiegate per la realizzazione degli interventi proposti.

Tali aspetti dovranno trovare evidenza anche nell'Elaborato 2 - "Schemi Tecnici" - Configurazione finale del Piazzale – Migliorie, nel rispetto dei limiti indicati al successivo 16.2.3.

Sezione D – Ulteriori elementi di carattere qualitativo e innovativo

Il Concorrente potrà proporre ulteriori elementi di carattere qualitativo e/o innovativo, anche mediante l'offerta di servizi distintivi³⁵ rispetto all'attuale formato autostradale, fermo restando l'obbligo di prevedere il servizio Wi-Fi gratuito all'interno dei fabbricati e negli spazi esterni.

16.2.2 IL PIANO ECONOMICO

Il Piano Economico è formato da:

- a. *Piano Economico Finanziario*, su base pluriennale;
- b. *Relazione Economica*.

Tali documenti sono richiesti anche al fine di consentire alla Commissione di gara di valutare la coerenza della rappresentazione economica e della sostenibilità finanziaria proposta dal Concorrente con i contenuti delle altre componenti dell'Offerta Tecnica.

a. Piano Economico Finanziario

Il Concorrente dovrà redigere il "Piano Economico Finanziario" in conformità all'Allegato 3D – Modulo

³⁴ Laddove sia il concorrente della gara Ristoro sia il concorrente della gara Oil presentino in sede di offerta "Migliorie" alla "Configurazione finale del Piazzale", Anas in sede di sviluppo della progettazione, di concerto con i futuri affidatari, avrà cura di coordinare la realizzazione di tali interventi richiedendo eventuali modifiche alle proposte presentate in sede di gara. In tale sede Anas si riserva la facoltà di far utilizzare, alternativamente, le somme destinate alla realizzazione degli interventi proposti dai Concessionari per altri interventi da effettuarsi nell'Area.

³⁵ L'implementazione di servizi aggiuntivi offerti in sede di gara è sottoposta a preventiva approvazione da parte di ANAS.

Piano Economico Finanziario³⁶.

Il Piano Economico Finanziario dovrà contenere per le voci richieste i valori (espressi in euro) corrispondenti alle aspettative economiche del concorrente in merito al servizio e, ove indicato, calcolare i valori seguendo le indicazioni fornite all'interno dell'Allegato 3D – Modulo "Piano Economico Finanziario".

Si precisa che per il valore CV_{RIS} Base d'Asta, dovrà essere indicato il valore della Base d'Asta e non il valore offerto, che dovrà essere inserito esclusivamente nella "Busta 3 – Offerta Economica" della Richiesta di offerta online (RDO).

L'eventuale indicazione, nell'ambito della documentazione inserita nella BUSTA B – OFFERTA TECNICA, del valore dell'Offerta Economica ovvero l'anticipazione di elementi che possano acclarare l'entità della stessa, comporterà l'esclusione del Concorrente dalla presente procedura di gara.

b. Relazione Economica

Il Concorrente dovrà redigere una "Relazione Economica" di massimo 4 pagine³⁷ contenenti un numero massimo di 28.000 battute (7.000 per pagina), finalizzata all'illustrazione ragionata del Piano Economico Finanziario. Tale relazione dovrà riportare le voci di seguito indicate e la stima della loro evoluzione nel periodo di durata della concessione (ivi incluso il *capture rate* associato alle diverse tipologie di vendite):

- fatturato³⁸ relativo ai diversi prodotti offerti, eventualmente segmentato per target di clientela principale;
- costi del personale³⁹;
- costi delle materie prime e fornitori;
- costi generali e amministrativi;
- costi di comunicazione e marketing relativi al PdV;
- altri principali costi operativi e loro ripartizione;
- oneri finanziari;
- piano degli investimenti: costo complessivo della realizzazione, con indicazione delle tempistiche previste per gli investimenti, della tipologia di opere da realizzare (distinto in A - opere di piazzale di pertinenza del fabbricato⁴⁰; B - impianti del fabbricato⁴¹; C -

³⁶ Sono accettati sia l'Allegato 3D – Modulo di Piano Economico Finanziario compilato a mano sia un foglio compilato elettronicamente, in conformità a quanto indicato nell'allegato stesso.

³⁷ Stampate su un unico lato ed in formato A4.

³⁸ Ad esempio facendo riferimento allo scontrino medio afferente le diverse modalità (Bar, Market, etc) e al numero di veicoli che si fermano presso l'AdS e la cui sosta è direttamente correlata all'acquisto di prodotti o servizi nel PdV.

³⁹ L'operatore dovrà fare riferimento ai costi del personale come previsti dal vigente CCNL applicato e di quanto previsto al D.I. MIT/MISE 7 agosto 2015 in merito al mantenimento dei livelli occupazionali.

⁴⁰ Inclusi sotto servizi, sistemi di illuminazione, aree a verde di pertinenza del fabbricato e altre strutture di supporto.

⁴¹ Impianti del fabbricato, con indicazione della macro-tipologia cui fanno riferimento, quali, a titolo esemplificativo, elettrico, climatizzazione, telefonico e trasmissione dati, TV a circuito chiuso, idrico sanitario, etc.

costruzione/ristrutturazione del fabbricato⁴²; D - attrezzature ed arredi⁴³ e del relativo piano di ammortamento;

- indici economico-finanziari collegati al progetto: TIR, VAN, WACC, con esplicitazione delle modalità di calcolo adottate.

16.2.3 PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO. INDICAZIONI

Il Concorrente dovrà altresì allegare all'offerta tecnica la documentazione di seguito indicata:

Elaborato 1 – Planimetria Funzionale

Planimetria funzionale⁴⁴ (unità di misura il metro, dettaglio di due decimali e in scala 1:500) dell'Area di Servizio, comprensiva della struttura per l'erogazione del servizio, da redigersi obbligatoriamente in formato "Design Web Format" (estensione del *file.dwf*), stampabile su doppia scala per formati A3 ed A1.

L'elaborato dovrà altresì espressamente indicare la posizione dell'Area Rifiuti/Isola Ecologica⁴⁵.

Elaborato 2 – Schemi Tecnici⁴⁶

- 1) Configurazione finale del Piazzale – Migliorie: (con unità di misura il metro, dettaglio di due decimali e in scala 1:200) disegni architettonici, da redigersi obbligatoriamente in formato "Design Web Format" (estensione del *file.dwf*), da produrre nel caso in cui il concorrente intendesse proporre migliorie rispetto a quanto previsto nella "Configurazione finale del Piazzale", coerentemente con quanto dichiarato nella Sezione C – "Elaborati tecnici del Concorrente" del Concept.

Eventuali migliorie sono ammesse esclusivamente in relazione a:

- iniziative per il miglioramento della qualità della sosta nelle aree non destinate a viabilità o parcheggio (arredi esterni, aree pic-nic, aree giochi, area cani,);
- progetto di sistemazione ambientale (essenze vegetali, schemi di impianto) delle aree immediatamente fronteggianti il Fabbricato Ristoro;
- alla fornitura e posa in opera di impianti pubblicitari (pannelli statici o multimediali)

⁴² Comprensive delle opere murarie, di finitura interne (es. pavimenti, tramezzi) ed eventuali demolizioni. Con specifica indicazione dei costi per la realizzazione dei servizi igienici. Eventuale fabbricato provvisorio (noleggio, allestimento e successiva rimozione).

⁴³ Includere casse, scaffali, vending machine, strutture refrigeranti e allestimento dei servizi igienici.

⁴⁴ Si precisa che l'offerta dovrà essere conforme a quanto previsto nell'Allegato 1 – Oggetto dell'Affidamento, nell'Allegato 3C – Informazioni Tecniche e nell'Allegato 3E – Documenti Tecnici.

⁴⁵ Da indicare nel caso non risulti già individuata nella documentazione fornita, di cui all'Allegato 3E Documenti Tecnici. Per "Area Rifiuti/Isola Ecologica" si intende l'area da realizzare in conformità a quanto indicato nell'Allegato 3C – Informazioni Tecniche e destinata allo stoccaggio dei rifiuti connessi all'attività. L'area rifiuti/isola ecologica dovrà in ogni caso essere:

- ubicata sul retro del fabbricato;
- in posizione da garantire il decoro generale dell'AdS e non alterare il prospetto del Fabbricato;
- dotata di paratie di altezza idonee a nascondere il materiale stoccato e comunque non inferiore a mt. 2,15;
- se posta in adiacenza al Fabbricato, dotata di paratie coerenti ed armoniche con il prospetto del Fabbricato, in grado di occultare completamente l'area di stoccaggio esterno.

⁴⁶ Si precisa che gli "Schemi Tecnici del Concorrente" dovranno essere conformi a quanto previsto nell'Allegato 1 – Oggetto dell'Affidamento, nell'Allegato 3C – Informazioni Tecniche e nell'Allegato 3E – Documenti Tecnici.

all'interno del Fabbricato Ristoro, aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori di cui all'Allegato Scheda Sintesi Lavori, che l'aggiudicatario si impegna a porre nella disponibilità di Anas.

Si precisa che non sono ammesse, da parte del Concorrente Ristoro, modifiche rispetto agli elaborati contenuti nell'Allegato 3Ea – Elaborati Tecnici Anas ad eccezione di quanto sopra indicato.

- 2) Schemi funzionali e dimensionamento di massima degli impianti tecnologici: destinati al confort, alla qualità del servizio nonché soluzioni per il risparmio energetico e delle risorse ambientali (condizionamento, riscaldamento, illuminazione, TV, Wi-Fi, sistemi d'allarme ecc.), sia interni che esterni, da redigersi obbligatoriamente in formato Design Web Format (estensione del *file* .dwf) stampabile su doppia scala per formati A3 ed A1. Dovrà inoltre essere prodotta una relazione descrittiva degli impianti da installare per il funzionamento del fabbricato a norma di legge (antincendio, rivelatori fumi, elettrico, idrico sanitario, ecc.) da redigersi obbligatoriamente informato file .pdf, stampabile in formato A4. Si precisa che dovranno essere mantenuti inalterati gli elementi prestazionali previsti alla voce "impianti" descritti nell'Allegato 3C – Informazioni Tecniche.

3) Progetto del Fabbricato:

In caso di mantenimento e riqualificazione del Fabbricato esistente nel rispetto dei vigenti vincoli urbanistici ed ambientali, disegni architettonici del progetto di adeguamento, ristrutturazione e messa a norma, del Fabbricato esistente, e del relativo allestimento, costituiti da indicazione dettagliata delle specifiche destinazioni d'uso proposte per le varie zone (ad esempio: superficie di vendita, servizi igienici per la clientela e addetti, magazzini, ecc.) utilizzando scale cromatiche differenti per ciascuna delle zone individuate. Nel progetto di ristrutturazione dovrà darsi specifica evidenza dell'ammodernamento dei servizi igienici esistenti che dovranno avere accesso esclusivamente dall'interno del fabbricato. Tale documentazione dovrà essere redatta (con unità di misura il metro, dettaglio di due decimali e in scala 1:100) obbligatoriamente in formato Design Web Format (estensione del file .dwf) stampabile su doppia scala per formati A3 ed A1.

In caso di demolizione del fabbricato esistente e costruzione di un nuovo Fabbricato ovvero in caso di ampliamento del Fabbricato esistente, laddove previsto dagli Elaborati Tecnici Anas, (nei limiti di ubicazione di cui alla campitura Anas e dei vigenti vincoli urbanistici ed ambientali), disegni architettonici del Fabbricato/dei Fabbricati⁴⁷ e dell'allestimento, da redigersi obbligatoriamente in formato Design Web Format (estensione del *file* .dwf) stampabile su doppia scala per formati A3 e A1, costituiti da:

- a) la planimetria d'insieme dell'Area di Servizio, in scala non inferiore a 1:500 (formato A1), con riportata la sagoma del fabbricato/dei fabbricati ed i relativi distacchi delle eventuali costruzioni e manufatti limitrofi presenti, lo spiccato di ciascun fabbricato di progetto con allineamenti fissi

⁴⁷ Per informazioni in merito al soggetto responsabile della realizzazione dei Fabbricati e agli standard di costruzione si veda l'All.3Eb - Scheda Sintesi Lavori e l'Allegato 3C – Informazioni Tecniche. Laddove gli Elaborati Tecnici Anas prevedano nell'Area la realizzazione di un Fabbricato Oil e di un Fabbricato Ristoro il Concessionario Oil sarà responsabile delle attività di coordinamento delle attività di progettazione.

rispetto a punti fiduciali inamovibili presenti sull'Area di Servizio, indicando le relative distanze in metri con due decimali;

- b) la planimetria in scala non inferiore a 1:200 (formato A1), corredata da due o più sezioni atte ad illustrare tutti i profili significativi dell'intervento, anche in relazione al terreno, alle strade ed agli edifici circostanti, prima e dopo la realizzazione.

La planimetria riporta la sistemazione degli spazi esterni, fronteggianti il Fabbricato; è altresì integrata da una tabella riassuntiva di tutti gli elementi geometrici del progetto: volume del Fabbricato/dei Fabbricati, superficie coperta totale (nei limiti massimi consentiti da Anas e dai vincoli urbanistici ed ambientali vigenti) e dei singoli piani e ogni altro utile elemento;

- c) gli elaborati grafici, in scala non inferiore a 1:100 (formato A1), atti ad illustrare il progetto strutturale nei suoi aspetti fondamentali;
- d) le planimetrie e le sezioni in scala non inferiore a 1:100 (formato A1), in cui sono riportati i tracciati principali delle reti impiantistiche esterne e la localizzazione delle centrali dei diversi apparati, con l'indicazione del rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, in modo da poterne determinare l'ubicazione ed il relativo costo;
- e) le piante dei vari livelli, in scala non inferiore a 1:100 (formato A1), con l'indicazione dettagliata:
- specifiche destinazioni d'uso proposte per le varie zone (ad esempio: superficie di vendita, servizi igienici per i dipendenti, servizi igienici per la clientela, magazzini, ecc.), utilizzando scale cromatiche differenti per ciascuna delle zone individuate;
 - quote planimetriche;
 - strutture portanti.

In tutte le piante sono indicate le linee di sezione di cui al successivo punto f);

- f) un numero adeguato di sezioni, trasversali e longitudinali, in scala non inferiore a 1:100 (formato A1), con la misura delle altezze nette dei singoli piani, dello spessore dei solai e della altezza totale del Fabbricato. In tali sezioni è altresì indicato l'andamento del terreno prima e dopo la realizzazione dell'intervento, lungo le sezioni stesse, fino al confine ed alle eventuali strade limitrofe nell'ipotesi di mantenimento della configurazione del piazzale di cui all'Allegato 3E – Elaborati Tecnici;
- g) tutti i prospetti, a semplice contorno, in scala non inferiore a 1:100 (formato A1), completi di riferimento alle altezze e ai distacchi degli edifici circostanti (ove applicabile). Se il Fabbricato è adiacente ad altri Fabbricati, i disegni dei prospetti comprendono anche quelli schematici delle facciate adiacenti.

Si evidenzia che sui fabbricati o mediante apposito "Totem" dovrà essere installato, a cura e spese dell'Aggiudicatario, il logo aziendale "Anas", secondo le specifiche di cui all'Allegato 4 ovvero fornite in sede di progettazione esecutiva.

- 4) Rendering: presentazione di rendering esplicativi della configurazione generale del piazzale di cui all'Allegato 3E, degli ambienti interni e dei prospetti esterni dei Fabbricati, da redigersi

obbligatoriamente in formato "Design Web Format" (estensione del file .dwf), stampabile su doppia scala per formati A3 e A1.

- 5) Bozza del Piano delle Manutenzioni (prodotta in formato digitale come file .pdf): che il concorrente intende seguire con riferimento al PdV. La Bozza del Piano delle Manutenzioni dovrà contenere un numero massimo di 5 pagine⁴⁸ contenenti un numero massimo di 35.000 battute complessive e un numero massimo di 7.000 battute per pagina.
- 6) Bozza della Relazione Tecnica specialistica (prodotta in formato digitale come file .pdf) che illustri gli interventi che il concorrente intende adottare per l'adeguamento/miglioramento sismico dei Fabbricati esistenti o di nuova realizzazione, ai sensi del NTC 18.
- 7) Allegato 3C – Informazioni Tecniche e Allegato 3E – Documenti Tecnici (entrambi prodotti in formato digitale come file .pdf e sottoscritti digitalmente per accettazione). Con riferimento all'Allegato 3E – Documenti Tecnici: relazioni e disegni tecnici contenuti nell'Allegato 3Ea – Elaborati Tecnici Anas e 3Eb – Scheda Sintesi Lavori, di seguito elencati, sottoscritti digitalmente per accettazione:
 - Planimetria con stato di fatto,
 - Stato di fatto su foto satellitare,
 - Configurazione finale del piazzale,
 - Relazione illustrativa,
 - Esito delle indagini effettuate sullo stato di qualità ambientale dell'AdS,
 - Scheda Sintesi Lavori.

Si precisa che gli elaborati dell'Allegato 3Ea – Elaborati Tecnici Anas si intendono integrati e superati dagli elaborati di cui ai punti precedenti, limitatamente agli aspetti ivi ammessi.

- 8) Relazione Programmazione Temporale (prodotta in formato digitale come file .pdf): con riferimento alle specificità di progetto e alle relative tempistiche previste da Disciplinare di esercizio Anas, una relazione contenente il cronoprogramma previsto dal concorrente per l'esecuzione delle attività, dalla redazione del Progetto Definitivo e fino all'attivazione del servizio oggetto di affidamento, comprensivo delle relative fasi di autorizzazione necessarie, incluse quelle Anas. Tali fasi autorizzative dovranno essere singolarmente specificate all'interno del cronoprogramma⁴⁹ che dovrà inoltre tener conto dell'obbligo di assicurare la continuità del servizio anche durante la fase di realizzazione dei lavori. La relazione dovrà contenere un numero massimo di 6 pagine⁵⁰ contenenti un numero massimo di 42.000 battute complessive e un numero massimo di 7.000 battute per pagina.
- 9) Studio di prefattibilità ambientale ed urbanistica (prodotta in formato digitale come file .pdf) attestante la compatibilità dell'offerta tecnica relativa alla sistemazione dei fabbricati e dell'area di

⁴⁸ Stampate su un unico lato ed in formato A4.

⁴⁹ Si veda al riguardo il paragrafo 4.5 del Disciplinare di esercizio.

⁵⁰ Stampate su un unico lato ed in formato A4.

servizio nel suo complesso con i vincoli urbanistici, ambientali e paesaggistici vigenti.

16.2.4 INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI.

Fermo tutto quanto sopra, i Concorrenti dovranno inserire all'interno della Busta B - OFFERTA TECNICA un indice completo del suo contenuto, nonché tutta la documentazione come descritta ai precedenti punti 16.2.1, 16.2.2 e 16.2.3, nei formati ivi previsti (file .pdf e .dwg).

Ciascun documento allegato dovrà contenere la numerazione progressiva delle pagine.

Tutta la documentazione (compresa eventuale documentazione fotografica) dovrà essere inserita all'interno delle relazioni previste dal presente Disciplinare.

16.3. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica e tutti i documenti ed elaborati di cui la stessa si compone, dovranno essere sottoscritti digitalmente, dal Legale rappresentante del Concorrente, o comunque da procuratore speciale munito di idonei poteri.

In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa, Consorzi ordinari o GEIE già costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore speciale munito di idonei poteri, dell'impresa indicata quale capogruppo o quale rappresentante del consorzio o GEIE.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari non ancora costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti, ovvero da procuratore speciale munito di idonei poteri, per ciascuno dei componenti che parteciperanno al futuro Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario.

In caso di Consorzio stabile ed in caso di Consorzio di cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane i documenti e gli elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante, ovvero da procuratore speciale munito di idonei poteri del Consorzio.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione "BUSTA ECONOMICA" della Richiesta di Offerta (RDO) presente sul Portale Acquisti ANAS, il Concorrente dovrà inserire l'offerta relativa ai corrispettivi, in conformità a quanto previsto dagli atti della presente procedura concorsuale, nelle forme e con le modalità appresso indicate.

L'Offerta Economica è composta da corrispettivi che il concorrente si impegna a riconoscere ad Anas a fronte dell'affidamento della concessione e, in particolare, da:

- Corrispettivi Annuali Variabili, oggetto di offerta al rialzo da parte del Concorrente;
- Corrispettivi Annuali Variabili, non oggetto di offerta al rialzo.

Le seguenti tabelle riportano la descrizione sintetica di tali corrispettivi.

Corrispettivi Variabili oggetto di offerta al rialzo		Lotto 1	Lotto 2	Lotto 3
CV _{RIS}	Corrispettivo variabile da riconoscere a fronte dello svolgimento del Servizio, determinato in funzione dell'aliquota percentuale applicata al fatturato annuo al netto dell'IVA ("Fatturato Netto") derivante dalla vendita dei relativi prodotti (escluso il fatturato derivante dalla vendita dei Prodotti Complementari ⁵¹), per il quale si richiede un'offerta al rialzo (CV _{RIS} ⁱ) a partire dalla relativa Base d'Asta (CV _{RIS} ^{BDA}).	13,00% (CV _{RIS} ^{BDA})	11,00% (CV _{RIS} ^{BDA})	11,00% (CV _{RIS} ^{BDA})

Corrispettivi Variabili NON oggetto di offerta al rialzo (valido per tutti i lotti)		
CV _{PCO}	Corrispettivo variabile da riconoscere a fronte della vendita di Prodotti Complementari, determinato in funzione dell'aliquota percentuale fissa applicata al fatturato annuo derivante dalla vendita dei Prodotti Complementari.	1,00%
CV _{REC} ⁵²	Corrispettivo variabile da riconoscere per lo svolgimento delle attività di rilevazione e controllo, determinato in funzione del fatturato annuo al netto dell'Iva ("Fatturato Netto") derivante dalla vendita dei relativi prodotti (escluso il fatturato derivante dalla vendita dei Prodotti Complementari)	0,25%

Si evidenzia che il sopramenzionato corrispettivo variabile CV_{RIS} sarà dovuto dall'Affidatario, secondo l'aliquota percentuale offerta, per volumi di fatturato annuo al netto dell'IVA derivante dalla vendita dei prodotti principali⁵³ fino al valore di:

- Euro 3.100.000 ("Fatturato di Riferimento") per il Lotto 1;
- Euro 1.300.000 ("Fatturato di Riferimento") per il Lotto 2;
- Euro 1.300.000 ("Fatturato di Riferimento") per il Lotto 3.

Si segnala che, per il solo fatturato incrementale rispetto al valore del Fatturato di Riferimento, sull'aliquota percentuale CV_{RIS} offerta, si applicheranno le seguenti riduzioni percentuali:

⁵¹ Per la definizione dei prodotti complementari si faccia riferimento all'Allegato 3A – Disciplinare di esercizio

⁵² Corrispettivo da riconoscere solo dalla data di avvio delle attività di rilevazione e controllo dell'Ente Rilevatore, di cui al paragrafo 4.7 dell'Allegato 3A – Disciplinare di esercizio.

⁵³ Per la definizione dei prodotti principali, si faccia riferimento all'Allegato 3A – Disciplinare di esercizio.

Fasce di Fatturato Netto annuo derivante dalla vendita dei prodotti principali incrementale rispetto al Fatturato di Riferimento (Euro incremental)	Riduzione del CV _{RIS} offerto prevista per la vendita dei prodotti principali incrementale rispetto al Fatturato di Riferimento
Fino al 5,00% di fatturato aggiuntivo	5%
Tra 5,01% e 10,00% di fatturato aggiuntivo	10%
Oltre 10,00% di fatturato aggiuntivo	15%

Per ciascun anno di Convenzione, l'Affidatario del servizio sarà tenuto a corrispondere ad Anas un corrispettivo variabile **CV_{RIS}** pari al maggior valore tra (1) l'importo ottenuto moltiplicando l'aliquota percentuale offerta, calcolata nell'anzidetta misura, per il fatturato annuo al netto dell'IVA derivante dalla vendita dei prodotti principali dell'anno e (2) l'importo ottenuto moltiplicando l'aliquota percentuale offerta, calcolata nell'anzidetta misura, per:

- 2.600.000,00 Euro ("Fatturato minimo annuo garantito") per il Lotto 1;
- 1.100.000,00 Euro ("Fatturato minimo annuo garantito") per il Lotto 2;
- 1.100.000,00 Euro ("Fatturato minimo annuo garantito") per il Lotto 3.

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad esclusione delle forniture senza posa in opera e dei servizi di natura intellettuale.

17.1 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione "BUSTA ECONOMICA" della Richiesta di Offerta (RDO) presente sul Portale Acquisti ANAS, il Concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, la propria offerta economica contenente gli elementi di cui sopra, nonché:

- a) La stima dei costi aziendali (su base annuale) relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività dell'Operatore dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto della concessione.

- b) La stima dei costi della manodopera (su base annuale), ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, fornendo altresì apposite giustificazioni volte a dimostrare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice, comprensive di copia delle tabelle di riferimento previste dal/i CCNL applicabili.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche alla pari o inferiori ai valori indicati nelle suddette tabelle dei corrispettivi a base d'asta.

Resta inteso che il corrispettivo offerto dal Concorrente è, comunque, imm modificabile.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica (POT) è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI MAX 70	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	CONCEPT	65	Progetto Tecnico o "Elaborati Tecnici del Concorrente": - Configurazione e funzionalità del PdV * - Caratteristiche Ambientali - Migliorie apportate all'infrastruttura esistente	16 7 5		
			Gestione del servizio - Front End - Back Office - Tutela dell'occupazione	8 7		3
			Formula Commerciale - Prodotto * - Strategia di Offerta - Trasparenza e Concorrenzialità Prezzi	10 4 3		

			Ulteriori elementi di carattere qualitativo e innovativo	2		
B	PIANO ECONOMICO	5	Piano Economico Finanziario e Relazione Economica	5		
(*) Criterio di valutazione da applicarsi anche con riferimento all'eventuale offerta del Servizio Ristoro nella modalità "Mall", laddove prevista nell'Allegato 1 al Disciplinare di Gara – "Oggetto dell'affidamento"						

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE CALCOLO PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "Punti D MAX" della precedente tabella, per ogni concorrente è attribuito un coefficiente (Y(a)) risultante dalla media dei punteggi, da 0 a 1, assegnati dalla Commissione secondo la seguente scala di valutazione:

- scadente = 0;
- mediocre = 0,1 o 0,2;
- sufficiente = 0,3 o 0,4;
- buono = 0,5 o 0,6;
- ottimo = 0,7 o 0,8;
- eccellente = 0,9 o 1.

Indicazioni per calcolo dei criteri di valutazione tabellari

Punteggio per l'elemento "Tutela dell'occupazione" in caso di offerte che prevedano il mantenimento dei livelli occupazionali per l'Area di servizio attribuito secondo i seguenti parametri:

- per periodi superiori a 18 mesi e fino a 36 mesi = 1 punto
- per periodi superiori a 36 mesi e fino a 72 mesi = 2 punti
- per periodi superiori a 72 mesi e fino a 108 mesi = 3 punti

Il punteggio tecnico complessivamente attribuito a ciascun concorrente è dato dalla seguente formula:

$$PTech(a) = \sum n [W_i * Y(a)_i]$$

con:

PTech(a) = punteggio tecnico complessivo attribuito all'offerta in esame del concorrente (a);

$\sum n$ = sommatoria;

n = numero totale dei sub-criteri qualitativi;

W_i = punteggio attribuito al sub-criterio qualitativo i-esimo, come riportato in tabella;

$Y(a)_i$ = coefficiente della prestazione attribuito all'offerta in esame del concorrente (a) rispetto al sub-criterio i-esimo.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE CALCOLO PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio offerta economica (POE) misura gli aspetti rilevanti della componente economica dell'Offerta Vincolante ed è basato sull'offerta al rialzo (CV_{RIS}^i) a partire dall'aliquota percentuale a base d'asta (CV_{RIS}^{BDA}) che il concorrente si impegna a riconoscere ad Anas a fronte dell'affidamento del Servizio, moltiplicata per il Fatturato di Riferimento.

Il POE ha un valore massimo pari a 30 ed è calcolato secondo la seguente formula:

$$POE = POE_{CV_{RIS}}^{54}$$

dove

$$POE_{CV_{RIS}} = \frac{CV_{RIS}^i - BDA_{RIS}}{CV_{RIS}^{MAX} - BDA_{RIS}} * K_{RIS}$$

con:

$$K_{RIS} = 30$$

$$CV_{RIS}^i = CV_{RIS}^i \times \text{Fatturato di Riferimento}$$

$$BDA_{RIS} = CV_{RIS}^{BDA} \times \text{Fatturato di Riferimento}$$

Variabili		Descrizione	Unità di Misura
CV_{RIS}^i	Aliquota percentuale Ristoro offerta	Offerta al rialzo per l'aliquota percentuale da applicare al Fatturato Netto Ristoro che il concorrente s'impegna a riconoscere ad Anas a fronte dell'affidamento del Servizio	%

⁵⁴ Il punteggio assegnato sarà arrotondato alla seconda cifra decimale. In caso di CV_{RIS}^i pari al valore del BDA_{RIS} verrà assegnato un punteggio pari a zero.

Variabili		Descrizione	Unità di Misura
CV_{RISRIF}^i	Corrispettivo Variabile Ristoro offerto	Prodotto tra: <ul style="list-style-type: none"> l'aliquota percentuale Ristoro offerta (CV_{RIS}^i) il Fatturato di Riferimento 	Euro
CV_{RISRIF}^{max}	Massimo Corrispettivo Variabile Ristoro	Migliore corrispettivo Variabile Ristoro offerto	Euro
BDA_{RIS}	Valore Base d'Asta del Corrispettivo Variabile Ristoro	Prodotto tra: <ul style="list-style-type: none"> l'aliquota percentuale Ristoro a base d'asta (CV_{RIS}^{BDA}) il Fatturato di Riferimento 	Euro

Non si procederà con la riparametrazione.

La Commissione formula, a suo insindacabile giudizio, una classifica di merito dei Concorrenti in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, procedendo alla sommatoria dei punteggi registrati per ciascuno degli elementi dell'Offerta Tecnica cui saranno sommati i punteggi ottenuti a seguito del calcolo dell'Offerta Economica.

L'Aggiudicazione provvisoria è disposta nei confronti del Concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La data di svolgimento della prima seduta pubblica sarà comunicata mediante la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di Offerta (RDO) online sul Portale Acquisti ANAS.

La prima seduta pubblica si terrà presso ANAS S.p.A., Direzione Generale – Direzione Appalti ed Acquisti – Unità Acquisti Servizi e Forniture, Via Monzambano 10 - 00185 Roma, ovvero in diversa sede che sarà tempestivamente comunicata ai Concorrenti, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con le modalità di cui sopra.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di Offerta (RDO) online sul Portale Acquisti di ANAS S.p.A. almeno 2 giorni prima della data fissata.

La Stazione Appaltante, mediante il Seggio di Gara, procederà ad accertare a sistema la tempestività delle offerte e la presenza, per ciascuna offerta, delle buste amministrative digitali, di quella tecnica e di quella economica.

Successivamente il Seggio di Gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) predisporre, per la sua adozione, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita per tutta la durata del procedimento di gara in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche del Portale Acquisti Anas.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte secondo le modalità di cui al "Regolamento per la nomina delle Commissioni giudicatrici nell'ambito delle procedure di gara ANAS S.p.A.", emesso con nota Prot. n. 30816 del 18 marzo 2016 e visionabile sul sito www.stradeanas.it nella sezione "Fornitori – Bandi di gara" ed è composta da un numero dispari, pari a 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Il Presidente sarà un Dirigente Responsabile di struttura organizzativa ovvero un Quadro apicale con esperienza nel ruolo di commissario di gara ovvero nella gestione di gare pubbliche.

In caso di entrata in operatività dell'Albo Nazionale Obbligatorio dei Commissari di Gara prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in attuazione del disposto di cui all'art. 77, comma 3, del Codice, ANAS provvederà alla nomina della Commissione di Gara dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, tramite sorteggio in seduta pubblica tra i nominativi contenuti nella lista di candidati acquisita tramite ANAC.

Tenuto conto delle specifiche professionalità richieste in relazione alle caratteristiche dell'affidamento oggetto di concessione, i candidati per l'incarico di Commissario/Presidente saranno selezionati attingendo alla/e seguente/i sottosezione/i principale/i e le sottosezioni equivalenti o subordinate dell'Albo Nazionale obbligatorio:

- i) Architetto (1*, 2*);
- ii) Architetto junior (1,2,3);
- iii) Ingegnere civile e ambientale (1*, 2*, 3*, 5*);
- iv) Ingegnere civile e ambientale junior (1,2, 3, 5);
- v) Geometra (1,2,3,5);
- vi) Avvocato;
- vii) Specialisti in scienze economiche.

Alla Commissione giudicatrice sono attribuiti i seguenti compiti:

- apertura in seduta pubblica delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, ai fini della valutazione in ordine all'integrità e alla presenza di tutta la documentazione richiesta dalla lex specialis di gara;
- valutazione, in una o più sedute riservate, delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nella documentazione di gara;
- lettura, in seduta pubblica, dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e apertura delle offerte economiche; quindi, lettura dei ribassi offerti dai concorrenti e individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia nonché di quelle che, sulla base di elementi specifici, appaiano anormalmente basse;
- supporto al Responsabile del procedimento nella valutazione di congruità delle offerte;
- nel rispetto dei principi di concentrazione e di continuità delle sedute della Commissione giudicatrice.
- In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti nonché, in caso di commissari esterni, il compenso corrisposto ai componenti esterni ed il costo complessivo sostenuto dall'Amministrazione per la procedura di nomina, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il corrispettivo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il corrispettivo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anomala, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla Stazione Appaltante che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle sezioni "BUSTA DI QUALIFICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "RISPOSTA TECNICA" della Richiesta d'Offerta (RDO);
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. c) del Codice in quanto la Commissione giudicatrice ha verificato la presentazione di offerte in diminuzione rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente alta, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte il cui corrispettivo appaia anormalmente alto.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anomala. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente alte.

La Stazione Appaltante richiede al concorrente mediante il servizio messaggistica del Portale Acquisti di ANAS S.p.A. la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale anche in relazione agli elementi forniti con il Piano Economico di cui al punto 16.2.2 del presente Disciplinare.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La documentazione dovrà essere trasmessa mediante le funzionalità del Portale Acquisti e dovrà contenere dettagliata relazione giustificativa, sottoscritta digitalmente, corredata da appositi schemi volti ad evidenziare le componenti che hanno concorso a determinare l'offerta economica tra cui anche le spese generali, corredate da eventuale ulteriore documentazione occorrente.

Il Concorrente dovrà predisporre gli schemi di analisi, numerando gli stessi in ordine progressivo in ogni pagina.

Ogni atto che costituisce la documentazione per la verifica dei dati inseriti nelle analisi, deve riferirsi espressamente ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara e che, in caso di aggiudicazione della concessione ad offerta inizialmente ritenuta anomala e successivamente verificata ed ammessa, le analisi, le spiegazioni e le dimostrazioni prodotte saranno considerate parte integrante dell'offerta. Tale documentazione dovrà essere prodotta dal concorrente con le medesime modalità previste per la presentazione dell'offerta in termini di sottoscrizione digitale e trasmissione attraverso le funzionalità del Portale Acquisti.

In particolare, atteso il contenuto della concessione, sarà oggetto di verifica la capacità delle singole Offerte Vincolanti di generare, per la durata complessiva dell'Affidamento, una redditività operativa positiva in grado di coprire i costi operativi (ivi incluse le royalty previste) e gli ammortamenti degli investimenti a carico dell'Affidatario stesso.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare la concessione.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta ovvero in sede di proposta di aggiudicazione, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice, relativamente ai costi della manodopera.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione.

L'esito della Gara (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, i punteggi, il vincitore e l'importo di aggiudicazione) sarà soggetto alla pubblicazione, secondo le norme vigenti, sul Portale Acquisti ANAS.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario,

automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, solamente a seguito dell'approvazione, da parte di ANAS, del progetto definitivo e della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera, come espressamente previsto dall'art. 165, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 165, comma 5 del Codice, il contratto di concessione si intenderà risolto in caso di mancata sottoscrizione dell'eventuale contratto di finanziamento entro 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

In caso di parziale finanziamento del progetto, e comunque per uno stralcio tecnicamente ed economicamente funzionale, il contratto di concessione rimane efficace limitatamente alla parte che regola la realizzazione e la gestione del medesimo stralcio funzionale.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare le garanzie di cui allo schema di concessione, da rendersi con le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

A norma del comma 1 del citato art. 103 del Codice, le cauzioni sono presentate a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. Essa coprono, pertanto, anche le somme dovute dal Sub-concessionario a titolo di penale per i casi e nella misura stabilita dal Disciplinare di esercizio.

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice, il concessionario è obbligato, inoltre, a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante, entro la stipula del contratto, secondo le modalità indicate nello schema di concessione e del disciplinare di esercizio, le seguenti ulteriori assicurazioni:

- a) Polizza RCT/O;
- b) Polizza incendio Estesa;
- c) Polizza CAR;
- d) (eventuale) Polizza decennale postuma.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della Stazione Appaltante.

Le garanzie fideiussorie e la polizza di assicurazione contro i danni e incendio devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica notarile della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario. Dette garanzie devono essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico notarile informatico. Il contratto sarà sottoscritto mediante firma digitale. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà dotarsi di un certificato di firma digitale su supporto di tipo "USB" rilasciato da un certificatore accreditato secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e dalle regole tecniche vigenti in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della Concessione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 98, comma 1, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante successivamente alla stipula del contratto (ovvero tramite decurtazione dell'importo dovuto a tal fine, da quanto fatturato dall'Aggiudicatario, previa distinta fatturazione a cura di ANAS).

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 15.000,00. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Si riporta di seguito il codice IBAN per il versamento da parte dell'aggiudicatario dei suddetti rimborsi fatturati da ANAS, IBAN: IT77P0100503200000000004758.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto nonché le spese di istruttoria e sopralluogo.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di concessione è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015.

Si applicano in ogni caso le disposizioni dettate dal Decreto Interministeriale del 7 agosto 2015 "Piano di ristrutturazione delle rete delle aree di servizio presenti nei sedimi autostradali" a garanzia del mantenimento dei livelli occupazionali per la durata di almeno 18 mesi dalla stipula della concessione.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro del Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito denominato solo Regolamento GDPR) si informa che i dati personali del concorrente verranno trattati secondo quanto disposto dal suddetto Regolamento GDPR con le modalità di seguito dettagliate.

Titolare e Data Protection Officer (DPO)

Il titolare del trattamento è ANAS S.p.A. rappresentata dall'Ing. Massimo Simonini, in qualità di Amministratore Delegato e Direttore Generale *pro-tempore*, contattabile all'indirizzo mail anas@postacert.stradeanas.it, con sede legale in Via Monzambano, 10 – 00185 Roma.

Il contatto del DPO è protezionedati@stradeanas.it.

Fonti e tipologia di dati

- a) Dati Personali acquisiti direttamente dal concorrente. Dati Comuni: dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali, targa veicolo, credenziali, codice identificazione personale (CID), n. carta di credito, transazioni carta di credito.
- b) Dati del concorrente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della procedura concorsuale. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione. Dati fiscali e previdenziali: dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

Finalità del trattamento e conservazione dei dati

I dati vengono raccolti per lo svolgimento della procedura concorsuale, per la successiva stipulazione del contratto e della sua esecuzione. In particolare i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- con riferimento all'espletamento della procedura di gara, la natura del conferimento è obbligatoria e in base alle norme di Legge in materia di pubblici appalti;
- con riferimento alla stipulazione del contratto, la natura del conferimento è obbligatoria e in base alle norme di Legge in materia di pubblici appalti;
- con riferimento all'esecuzione, la natura del conferimento è obbligatoria e in base al contratto stipulato tra ANAS e l'Appaltatore e le norme di Legge.

L'acquisizione dei dati per il perseguimento delle suddette finalità ha natura obbligatoria, un eventuale rifiuto al conferimento comporta per ANAS l'impossibilità di gestire la procedura concorsuale in conformità alle norme di legge e di conseguenza l'esclusione del concorrente dalla suddetta procedura.

Soggetti destinatari dei dati

I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati dai seguenti soggetti:

- non direttamente riconducibili ad ANAS che agiscono in qualità di Titolari Autonomi del Trattamento: Prefetture, ANAC, Autorità Giudiziarie, altre Pubbliche Amministrazioni;
- riconducibili ad ANAS che agiscono in qualità di persone espressamente autorizzate da ANAS o in qualità di Responsabili del Trattamento per conto di ANAS.

L'elenco aggiornato dei soggetti destinatari dei dati è disponibile richiedendolo all'indirizzo: datamanagerappalti@stradeanas.it.

Conservazione dei dati

I dati personali resi dal Concorrente per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla scadenza del contratto.

Diritti degli interessati

Il "Regolamento GDPR" (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, il concorrente ha diritto di chiedere ad ANAS l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre può proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il concorrente in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando ad ANAS apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica datamanagerappalti@stradeanas.it ovvero rivolgendosi al DPO (*Data Protection Officer*) all'indirizzo di posta elettronica protezionedati@stradeanas.it.

IL DIRETTORE APPALTI E ACQUISTI

Adriana Palmigiano

ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA

Allegato 1 – Oggetto dell’Affidamento

Allegato 2 – Scheda Informativa

Allegato 3 – Schema di Convenzione, completo dei relativi Allegati

- Allegato 3A – Disciplinare di esercizio
- Allegato 3B – Livelli di Servizio
- Allegato 3C – Informazioni Tecniche
- Allegato 3D – Modulo di Piano Economico Finanziario
- Allegato 3E – Documenti Tecnici, contenente
 - Allegato 3Ea - Elaborati tecnici Anas (planimetrie con stato di fatto, stato di fatto su foto satellitare, configurazione finale del piazzale, relazione illustrativa, esito delle indagini effettuate sullo stato di qualità ambientale dell’AdS)
 - Allegato 3Eb - Scheda sintesi lavori

Allegato 4 – Specifiche Tecniche Totem fissi Anas

Allegato 5 - Modello di Lettera ufficiale di invio dell’offerta

Allegato 6 - Documento di Gara Unico Europeo DGUE

Allegato 6bis – DGUE integrativo

Allegato 7 - Dichiarazioni “Stato di Famiglia” per Antimafia

Allegato 8 - Autorizzazione trattamento dati GDPR